

**część A**  
**wypełnia Wnioskodawca**

.....  
imię i nazwisko  
.....  
adres zamieszkania  
.....  
seria i nr dowodu osobistego  
.....  
nr tel.

Lubartów, dnia .....

**WNIOSEK**

Wnoszę o wydanie .....szt. Lubartowskiej Karty Dużej Rodziny 3+ i Rodziny Zastępczej /ponowne wydanie .....szt.\* Lubartowskiej Karty Dużej Rodziny 3+ i Rodziny Zastępczej dla następujących członków rodziny / rodziny zastępczej\*. ( *Wniosek należy wypełnić czytelnie dużymi literami* )

Oświadczam, że moja rodzina składa się z następujących osób wspólnie zamieszkujących pod wyżej wymienionym adresem:

L.p.	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa z Wnioskodawcą	Data urodzenia	PESEL	Uwagi
1.		Wnioskodawca			
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					

\*) niepotrzebne skreślić

Do odbioru Kart upoważniam .....

Uwaga:

Wraz z wnioskiem należy przedstawić do wglądu następujące dokumenty:

- 1) w przypadku rodziców lub opiekunów – dowód/dowody tożsamości ze zdjęciem
- 2) w przypadku dzieci w wieku szkolnym – aktualną legitymację szkolną
- 3) w przypadku dzieci do lat 6 – akt urodzenia
- 4) w przypadku dzieci powyżej 18 roku życia – zaświadczenie o kontynuowaniu nauki
- 5) w przypadku studentów do 25 roku życia – legitymację studencką
- 6) w przypadku dzieci i osób niepełnosprawnych do 25 roku życia pozostających pod opieką rodzica – aktualne orzeczenie o niepełnosprawności lub jego stopniu, jeśli jest ustalony
- 7) w przypadku rodzin zastępczych – postanowienie Sądu o ustanowieniu rodziny zastępczej oraz odpowiednio kopie dokumentów wymienionych w pkt 1-6.

Kopie dokumentów niezbędnych do wydania Karty może uwierzytelnić instytucja, która wydała dokument lub Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubartowie.

**Oświadczam, że powyższe dane są zgodne z prawdą oraz jestem świadomy/a odpowiedzialności za składanie nieprawdziwych oświadczeń. Zobowiązuję się niezwłocznie poinformować Organizatora Programu „Lubartowska Karta Dużej Rodziny 3+ i Rodziny Zastępczej” o wszelkich zmianach sytuacji rodzinnej oraz danych zawartych w niniejszym wniosku.**

.....  
(czytelny podpis)

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych  
w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Lubartowie**

1. Administratorem danych osobowych osób ubiegających się o korzystanie z Lubartowskiej Karty Dużej Rodziny 3+ i Rodziny Zastępczej, korzystających z tych uprawnień oraz członków ich rodzin będzie Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej z siedzibą w Lubartowie przy ul. 3-go Maja 24A, 21-100 Lubartów, zwany dalej „MOPS”.
2. Mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym przez MOPS Inspektorem ochrony danych osobowych na adres e-mail: [iod@mops-lubartow.pl](mailto:iod@mops-lubartow.pl) lub na ww. adres siedziby MOPS.
3. Dane osobowe osób ubiegających się o korzystanie z uprawnień wynikających z ww. karty, korzystających z tych uprawnień oraz członków ich rodzin będą przetwarzane w celu wykonania ciężących na MOPS obowiązków prawnych wynikających z uchwały Rady Miasta Lubartów Nr XXXIV/186/13 zmienionej uchwałą Rady Miasta Lubartów Nr XL/245/2018 w sprawie przyjęcia Programu „Lubartowska Karta Dużej Rodziny 3+ i Rodziny Zastępczej” na terenie miasta Lubartów, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a, c, d oraz art. 9 ust. 2 lit. a, b, c RODO (ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych

- w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
4. Odbiorcą Państwa danych osobowych będą uprawnione na podstawie przepisów prawa, organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne w tym kontrolne i sprawujące nadzór, inne organy do spraw pomocy społecznej i ochrony zdrowia w zakresie i celach, które wynikają z przepisów prawa oraz podmioty, którym MOPS zleca usługi zgodnie z zawartymi umowami powierzenia, między innymi w zakresie ochrony danych osobowych, itp.
  5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres korzystania z Lubartowskiej Karty Dużej Rodziny 3+ i Rodziny Zastępczej oraz po zakończeniu korzystania z tego uprawnienia przez okres wynikający z przepisów prawa.
  6. Informujemy, iż mają Państwo prawo do:
    - 1) dostępu do Państwa danych osobowych oraz otrzymywania ich kopii;
    - 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
    - 3) usunięcia danych osobowych, w sytuacji gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
    - 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
  7. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa. Skutkiem braku podania danych będzie brak możliwości załatwienia sprawy zgodnie ze złożonym wnioskiem/żądaniem.
  8. Informujemy ponadto, iż mają Państwo prawo w dowolnym momencie do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Wycofanie zgody może zostać dokonane w takiej samej formie w jakiej została udzielona zgoda.
  9. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej.
  10. Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Lubartów, dn .....

(data)

.....

(czytelny podpis)

*część B*  
*wypełnia Organ*

**Przyznaję uprawnienia do Karty dla:**

L.p.	Imię i nazwisko	Numer karty	Termin ważności karty
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

Lubartów, dn.....

(data)

.....

(podpis Organizatora Programu)

**Kwituję odbiór** .....szt. Lubartowskiej Karty Dużej Rodziny 3+ i Rodziny Zastępczej.

Dane na Kartach są zgodne z danymi we wniosku.

Jednocześnie oświadczam, że zapoznałem/łam się z Procedurą przyznawania, wydawania i korzystania z Lubartowskiej Karty Dużej Rodziny 3+ i Rodziny Zastępczej.

Lubartów, dn. ....

(data)

.....

(czytelny podpis)